



GUIA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

Ley General de Archivos.

Reglamento de la Ley Federal de Archivos.

Reglamento del Consejo Nacional de Archivos. (Última reforma publicada en el D.O.F. el 30 de marzo de 2022).

Acuerdos:

Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos.

Acuerdo por el que se dan a conocer los formatos correspondientes a la autorización de salida del país de documento declarado patrimonio documental de la Nación; y de enajenación por venta de un acervo o documento.

Formato Solicitud de salida de patrimonio documental.

Formato de notificación de venta.

Acuerdo por el que se da a conocer el nuevo formato de solicitud de salida del país de patrimonio documental de la Nación.

Formato Solicitud de salida de patrimonio documental.

Acuerdo que tiene por objeto emitir las Disposiciones Generales en las materias de Archivos y de Gobierno Abierto para la Administración Pública Federal y su Anexo Único.

Acuerdo por el que se disponen diversas medidas para la procuración de justicia por delitos cometidos contra personas vinculadas con movimientos sociales y políticos del pasado.

Acuerdo por el que se emiten los criterios técnicos para el destino final de los documentos: transferencia secundaria.

Acuerdo por el que se emiten los criterios técnicos para el destino final de documentos: baja documental.

Acuerdo por el que se establecen diversas acciones para la transferencia de documentos históricos que se encuentren relacionados con violaciones de derechos humanos y persecuciones políticas vinculadas con movimientos políticos y sociales, así como con actos de corrupción en posesión de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal.

Lineamientos y Manuales:

Manual de digitalización de documentos (abril 2022)



Lineamientos Generales para la organización y conservación de los archivos de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Federal.

Lineamientos para analizar, valorar y decidir el destino final de la documentación de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Federal.

Lineamientos para concentrar en las instalaciones del Archivo General de la Nación el Diario Oficial de la Federación y demás publicaciones de los poderes de la unión, de las entidades federativas, de los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal.

Lineamientos para efectuar la transferencia secundaria de los Archivos Presidenciales.

Lineamientos para la creación y uso de sistemas automatizados de gestión y control de documentos.

Lineamientos para la organización y funcionamiento del Consejo Académico Asesor del Archivo General de la Nación.

Lineamientos Comité Técnico Consultivo de Archivos del Ejecutivo Federal.

Lineamientos para la apertura de los archivos, expedientes e información que fueron transferidos al Archivo General de la Nación, en cumplimiento del acuerdo por el que se disponen diversas medidas para la procuración de justicia por delitos cometidos contra personas vinculadas con movimientos sociales y políticos del pasado

Lineamientos para la creación y funcionamiento de los sistemas que permitan la organización y conservación de la información de los archivos administrativos del Poder Ejecutivo Federal de forma completa y actualizada.

Lineamientos para que las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal transfieran los documentos históricos relacionados con violaciones de derechos humanos y persecuciones políticas vinculadas con movimientos políticos y sociales, así como con actos de corrupción.

Lineamientos para que el Archivo General de la Nación emita el dictamen y acta de baja documental o de transferencia secundaria para los Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo Federal, previsto en el artículo 106, fracción VI, de la Ley General de Archivos.

Otras disposiciones:

Criterios para elaborar el Plan Anual de Desarrollo Archivístico.

Guía para la auditoría archivística.



Instructivo para la elaboración del Catálogo de disposición documental.

Instructivo para la transferencia secundaria de archivos.

Instructivo para el trámite de baja documental de archivos del Gobierno Federal.

Instructivo para elaborar el Cuadro general de clasificación archivística.

Oficio Circular DG241-2015 Comité Técnico Consultivo de Archivos del Ejecutivo Federal.

Oficio Circular por el que se solicita la actualización o ratificación de nombramientos de responsables del Área Coordinadora de Archivos.

Oficio Circular por el que se informa a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal el calendario de recepción de solicitudes de baja documental.

Históricas (Sin vigencia):

Reglas provisionales de operación del Consejo Nacional de Archivos.